

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Izvanredna skupština Hrvatskog nuklearnog društva, održana 28.9.2015., donijela je

## **S T A T U T**

### **HRVATSKOG NUKLEARNOG DRUŠTVA**

#### **I**

#### ***O S N O V N E   O D R E D B E***

##### **Članak 1.**

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu i načinu osiguranja javnosti djelovanja Hrvatskog nuklearnog društva (u daljnjem tekstu: Društvo). Nadalje, reguliraju se odredbe o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Društva, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora Društva; međusobnim pravima i obvezama udruge i ustrojstvenih oblika, prestanku postojanja Društva; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Društva; o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Društva: te drugim pitanjima od značaja za Društvo.

##### **Članak 2.**

Puni naziv Društva je: HRVATSKO NUKLEARNO DRUŠTVO.

Skraćeni naziv Društva je: HND.

Naziv na engleskom jeziku je: Croatian Nuclear Society

Sjedište Društva je u Zagrebu. Odluku o adresi sjedišta donosi Upravni odbor Društva.

##### **Članak 3.**

Društvo je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu. Društvo je neprofitna pravna osoba.

##### **Članak 4.**

Društvo ima pečat. Pečat Društva je okruglog oblika promjera 3 cm koji uključuje stilizirana slova HND, smještena u središte dviju koncentričnih kružnica, preko kojih prelaze dvije trajektorije elektrona. U gornjoj polovici prostora između dvije kružnice po obodu je ispisano: HRVATSKO NUKLEARNO DRUŠTVO, a u donjoj polovici između dvije kružnice po obodu je ispisano: CROATIAN NUCLEAR SOCIETY. Pečat je crne boje.

Pečat Društva izgleda ovako:



Društvo ima znak. Znak Društva je okruglog oblika promjera 3 cm koji uključuje stilizirana slova HND, smještena u središte dviju koncentričnih kružnica, preko kojih prelaze dvije trajektorije elektrona. U gornjoj polovici prostora između dvije kružnice po obodu je ispisano: HRVATSKO NUKLEARNO DRUŠTVO, a u donjoj polovici između dvije kružnice po obodu je ispisano: CROATIAN NUCLEAR SOCIETY. Znak je narančaste boje.

Znak Društva izgleda ovako:



## Članak 5.

Društvo zastupa Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Društva.

## II

### ***CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI I GOSPODARSKE DJELATNOSTI DRUŠTVA***

## Članak 6.

Društvo je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja znanja i postupaka na području mirnodopske primjene nuklearnih znanosti, tehnologija i odgovarajuće sigurnosne kulture, te upoznavanje javnosti s potrebom i posebnostima uporabe nuklearne tehnologije, na nacionalnoj, regionalnoj i globalnoj razini.

U ostvarivanju ciljeva, Društvo se vodi općim načelima humanosti, tolerancije, solidarnosti i nenasilja.

Sukladno svojim ciljevima Društvo djeluje na području Obrazovanje, znanost i istraživanje, te Tehnička kultura.

## Članak 7.

Djelatnosti Društva su:

- poticanje i održavanje visoke razine stručnosti u području nuklearne znanosti i tehnologije u Republici Hrvatskoj,
- popularizacija znanstvenih i tehničkih dostignuća u području nuklearne znanosti i tehnologije,
- skrb za objektivno izvješćivanje javnosti o stručnim pitanjima iz područja nuklearne znanosti i tehnologije,
- unapređenje razmjene informacija iz područja nuklearne znanosti i tehnologije između domaćih i inozemnih stručnjaka,
- podržavanje sigurnog pogona nuklearnih objekata (postrojenja) i postrojenja nuklearnog gorivnog ciklusa i pratećih objekata,
- potpora izdavačkoj djelatnosti s područja nuklearne znanosti i tehnologije (izdavanje udžbenika, časopisa, brošura, stanja, analiza i sl.),
- edukacija, obuka i savjetovanje o mirnodopskoj primjeni nuklearne znanosti i tehnologije organiziranjem tečajeva, radionica, tribina, seminara, konferencija i drugih skupova te putem medija,
- suradnja s domaćim i međunarodnim institucijama na pitanjima mirnodopske primjene nuklearne znanosti i tehnologije,
- povezivanje gospodarstvenika, znanstveno-istraživačkih institucija, lokalnih zajednica, tijela državne uprave i ostalih subjekata na projektima koji će doprinijeti mirnodopskoj primjeni nuklearne znanosti i tehnologije,
- unapređenje prijenosa znanja i znanstvenih dostignuća na domaću industriju,
- sustavan rad na uspostavi hrvatskog nazivlja iz područja nuklearne znanosti i tehnologije,
- izrada ekspertiza i stručnih savjeta u rješavanju problematike na području nuklearne tehnologije,
- sudjelovanje u izradi zakonskih prijedloga, podzakonskih akata, propisa i standarda za područje primjene nuklearne tehnologije,
- poticanje stručnog usavršavanja, stipendiranja studenata, i razmjene stručnjaka iz područja nuklearne znanosti i tehnologije u zemlji i inozemstvu,
- sudjelovanje u rješavanju konkretnih stručnih problema iz područja nuklearne znanosti i tehnologije,
- suradnja sa srodnim organizacijama u zemlji i inozemstvu, a posebno s krovnom europskom asocijacijom – Europskim nuklearnim društvom (ENS),
- izvješćivanje javnosti o svojem radu,
- organizacija stručnih izleta za svoje članove i posjeta postrojenjima za mirnodopsku primjenu nuklearne znanosti i tehnologije,
- pozivanje na sjednice tijela Društva i predstavnika odgovarajućih tijela i organizacija, kao i predstavnike medija, koji za razmatranu tematiku mogu imati interes,
- sudjelovanje u izradi nastavnih programa na područjima srodnih djelatnosti,
- poticanje stručnih aktivnosti koje doprinose zaštiti okoliša,
- obavljanje drugih poslova koji doprinose ostvarivanju cilja utvrđenog Statutom

Društvo za konkretnu djelatnost može uspostaviti sekciju, odbor ili povjerenstvo. Ciljevi i zadaci sekcije, odbora i povjerenstva su u skladu s ovim Statutom.

Gospodarske djelatnosti Društva su: izdavanje društveno vrijednih znanstvenih knjiga, udžbenika i drugih stručnih publikacija; organizacije znanstvenih i stručnih skupova; sudjelovanje u izradi ekspertiza i projekata kojim se rješavaju problemi iz područja nuklearne znanosti i tehnologije.

Gospodarska djelatnost Društva se ne obavlja radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe već se u slučaju ostvarenja viška prihoda nad rashodima oni koriste isključivo za ostvarenje ciljeva Društva.

#### Članak 8.

Djelovanje Društva je javno. Javnost djelovanja Društva ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Društva i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem medija.

### III

#### **ČLANSTVO U UDRUZI**

#### Članak 9.

Članom Društva može postati svaka fizička osoba i pravna osoba.

Članstvo u Društvu je dobrovoljno.

Članstvo u Društvu je redovno i počasno.

Članovi Društva mogu biti poslovno sposobni državljani Republike Hrvatske kao i strani državljani, te domaće i strane pravne osobe.

Redovni članovi su fizičke i pravne osobe koje se bave i doprinose djelatnostima na polju nuklearne znanosti, obrazovanja i tehnologije te koje dobrovoljno prihvate Statut i opće akte Društva. Počasnim članom mogu postati fizičke osobe koje su se posebno istakle na području djelovanja Društva. Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

#### Članak 10.

Članom Društva se postaje upisom u popis članova koji vodi Tajnik Društva.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja (za fizičke osobe), adresi stanovanja, broju telefona, adresi elektroničke pošte, datumu pristupanja Društvu, te datumu prestanka članstva u Društvu.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

#### Članak 11.

Visinu članarine određuje Upravni odbor Društva.

## Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Društva,
- da budu obaviješteni o radu Društva i njegovih tijela te o materijalno-financijskom poslovanju,
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Društva i doprinose ostvarivanju njegovih djelatnosti,
- da redovito plaćaju članarinu,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Društva i njegovih tijela,
- da u slučaju primijećenih nepravilnosti u provedbi Statuta na to upozore Nadzorni odbor u pisanom obliku,
- da predlažu Skupštini imenovanje i razrješenje predsjednika, dopredsjednika, i tajnika Društva, te članova Upravnog i Nadzornog odbora,
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Društva,
- da čuvaju i podižu ugled Društva,
- te druga prava i obveze iz Zakona.

Za svoj rad članovi mogu dobiti priznanja:

- priznanje za životno djelo,
- pohvalu,
- diplomu,
- nagradu.

Sva priznanja uručuju se javno na redovitoj Skupštini ili na sjednicama Upravnog odbora.

## Članak 13.

Redovno članstvo u Društvu prestaje:

- pisanom izjavom o dragovoljnom istupu iz članstva,
- isključenjem iz članstva,
- smrću člana,
- prestankom djelovanja Društva.

Član Društva može biti isključen iz članstva ako:

- prekrši odredbe Statuta,
- ugrozi interese Društva,
- prouzroči ozbiljnu štetu Društvu i njenom članstvu,
- ne plaća redovito članarinu,
- ne sudjeluje aktivno u radu Društva.

Odluku o isključenju člana iz Društva donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Društva.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Društva o isključenju je konačna.

#### Članak 14.

Društvo se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

#### IV

### ***RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA***

#### Članak 15.

Spor/sukob interesa u Društvu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Društva kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad Društva u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Društva. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Društva temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Društvu da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Društvo podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

#### V.

### ***TIJELA DRUŠTVA***

#### Članak 16.

Tijela Društva su:

- Skupština
- Upravni odbor (UO)
- Nadzorni odbor (NO)
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Mreža mlade generacije

## **SKUPŠTINA**

### Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Društva, te predstavnik pravne osobe članice Društva kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

### Članak 18.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Društva na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Skupština se saziva dostavljanjem poziva članovima najmanje sedam dana prije održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Društva. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

### Članak 19.

U slučaju isteka mandata tijelima Društva Skupštinu Društva saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje tri člana Društva, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Društva.

### Članak 20.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Društva. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i dva ovjervitelja, koje je izabrala skupština. Zapisnik se trajno čuva u arhivi Društva.

### Članak 21.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočno najmanje 40 članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Glasovanje je u pravilu javno, osim ako članovi ne odluče o tajnom glasovanju.

## Članak 22.

Skupština Društva:

- utvrđuje politiku rada Društva,
- usvaja statut Društva i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Društva,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje (predsjednika, dopredsjednika i tajnika),
- bira i razrješava članove Upravnog i Nadzornog odbora
- bira i razrješava druga tijela Društva
- bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
- imenuje i opoziva likvidatora Društva,
- daje smjernice za rad Društva,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Društva,
- odlučuje o prestanku rada Društva i raspodjeli preostale imovine Društva,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Društva),
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Društva.

## **UPRAVNI ODBOR**

### Članak 23.

Upravni odbor (UO) je tijelo Skupštine koji obavlja organizacijske i tehničke poslove i vodi rad Društva između dva zasjedanja Skupštine, a na temelju zaključaka i programa prihvaćenih na Skupštini.

UO je za svoj rad odgovoran Skupštini.

UO ima najmanje 11 a najviše 17 Članova: Predsjednik, Dopredsjednik, Tajnik, Predsjednik Mreže mlade generacije po položaju i najmanje 7 a najviše 13 članova.

Konstituira se na prvoj sjednici koju saziva Predsjednik Društva. Predsjednik Društva je predsjednik UO po položaju.

U njegovom odsustvu rad UO vodi Dopredsjednik Društva.

### Članak 24.

UO se sastaje po potrebi, ali najmanje 2 puta godišnje.

Mandat članova UO traje 2 godine, s tim da se po isteku mandata može ponovo birati za naredni mandat.



## Članak 25.

UO obavlja sljedeće poslove:

- brine se o provedbi programskih smjernica Društva,
- pripravlja prijedloge dokumenata Društva,
- izrađuje financijski plan i brine se za materijalno financijsko poslovanje Društva,
- imenuje Rizničara Društva, te sekciju, odbore i povjerenstva Društva,
- izvodi druge poslove koji proizlaze iz dokumenata prihvaćenih na Skupštini Društva,
- donosi odluku o isključenju člana iz Društva.

## Članak 26.

UO radi na sjednicama, koje saziva Predsjednik, ili u njegovoj odsutnosti Dopredsjednik.

Zaključci UO su pravovaljani kada ih prihvati natpolovična većina prisutnih članova UO, s tim da na sjednici mora biti prisutno više od polovine svih članova UO.

## **NADZORNI ODBOR**

### Članak 27.

Nadzorni odbor (NO) nadzire rad UO i drugih tijela Društva i vrši nadzor nad materijalno financijskim poslovanjem Društva.

NO jednom godišnje o svojem radu podnosi izvješće Skupštini.

NO sačinjavaju tri člana. Članovi NO između sebe biraju predsjednika. Članovi NO ne mogu biti istovremeno i članovi UO.

Zaključci NO su pravovaljani ako ih prihvate barem dva člana NO. Članovi NO sudjeluju na svim sjednicama UO (ili su upoznati sa svim zaključcima UO), bez prava glasovanja.

Mandat članova NO je 2 godine.

## **PREDSJEDNIK**

### Članak 28.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Društva. Predsjednika Društva bira Skupština Društva na mandat od dvije godine.

### Članak 29.

Predsjednik:

- zastupa Društvo,
- saziva Skupštinu Društva,
- rukovodi radom Skupštine Društva,
- vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog Statuta
- predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,

- brine se o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Društva,
- upravlja imovinom Društva,
- podnosi izvješća o radu Društva Skupštini,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Društva
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Društva.

#### Članak 30.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Društva.  
Predsjednik podnosi Skupštini Društva godišnje izvješće o svom radu.

### ***DOPREDSJEDNIK***

#### Članak 31.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.  
Dopredsjednika Društva bira Skupština Društva na mandat od dvije godine.

### ***TAJNIK***

#### Članak 32.

Tajnika Društva bira i imenuje Skupština na mandat od dvije godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Društvu, s tim da se po isteku mandata može ponovo birati za naredni mandat.

Tajnik:

- zastupa Društvo
- koordinira rad tijela Društva
- vodi registar članova Društva.
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- vodi zapisnike sjednica Upravnog odbora,
- brine se o urednom vođenju pismohrane Društva,
- obavještava članove o iznosu članarine za tekuću godinu i obvezi njezinog podmirenja,
- obavlja druge poslove u dogovoru s Upravnim odborom.

#### Članak 33.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Društva Izvršni odbor ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela Društva.  
Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

## ***MREŽA MLADE GENERACIJE***

### Članak 34.

Radi očuvanja i unapređenja stečenih iskustava u području nuklearne energije članovi Društva mlađi od 36 godina udružuju se u Mrežu mlade generacije (MMG) Društva. Odluku o osnivanju, odnosno o raspuštanju MMG donosi Upravni odbor Društva. MMG Društva nema svojstvo pravne osobe.

Mreža mlade generacije će u okviru svojih mogućnosti i uz pomoć Društva promicati i ostvarivati zajednički postavljene ciljeve.

### Članak 35.

Mreža mlade generacije ostvaruje međunarodnu suradnju s mrežama mlade generacije europskih i drugih nuklearnih društava.

### Članak 36.

Tijela Mreže mlade generacije su:

- Skupština Mreže mlade generacije (u daljnjem tekstu: Skupština Mreže)
- Uprava Mreže mlade generacije (u daljnjem tekstu: Uprava Mreže)

### Članak 37.

Skupština Mreže je najviše tijelo Mreže mlade generacije i čine je svi članovi Mreže. Skupštinu Mreže saziva Uprava Mreže i to redovitu jednom godišnje a izvanrednu po potrebi. Skupština Mreže može pravovaljano odlučivati ako je sjednici prisutno najmanje trećina članova. Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova Mreže.

Skupština Mreže:

- bira i razriješava predsjednika, dopredsjednika i 1 člana Uprave Mreže,
- donosi program rada Mreže,
- prihvaća izvješća o radu Mreže

### Članak 38.

Uprava Mreže mlade generacije kao izvršno tijelo Mreže obavlja organizacijske i tehničke poslove, vodi rad Mreže sukladno Statutu Društva i na temelju zaključaka i odluka donesenih na redovitim i izvanrednim sjednicama Skupštine Mreže.

Uprava Mreže za svoj je rad odgovorna Skupštini Mreže.

Uprava Mreže ima tri člana: predsjednik, dopredsjednik i 1 član. Mandat članova Uprave Mreže je 2 godine.

Predsjednik Mreže je predsjednik Uprave Mreže i član UO Društva po položaju.

U odsustnosti predsjednika Uprave Mreže rad Uprave Mreže vodi dopredsjednik Uprave Mreže.

Uprava Mreže se sastaje po potrebi.

## Članak 39.

Uprava Mreže obavlja sljedeće poslove:

- saziva sjednicu skupštine Mreže,
- priprema prijedlog dokumenata i poslovnika Mreže,
- izrađuje plan djelovanja Mreže i brine se za provedbu istog,
- izvodi poslove koji proizlaze iz dokumenata prihvaćenih na sjednicama Mreže,
- provodi odluke Mreže u skladu s postavljenim zajedničkim ciljevima i programom rada Mreže.

Uprava Mreže radi na sjednicama koje saziva predsjednik Mreže ili dopredsjednik u njegovoj odsutnosti.

Zaključci Uprave Mreže doneseni su kada ih prihvati većina članova Uprave Mreže.

VI.

## ***IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM***

### Članak 40.

Imovinu Društva čine:

- novčana sredstva koja je Društvo steklo uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima
- novčana sredstva koja Društvo stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Društva iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari Društva,
- druga imovinska prava.

Društvo može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom Društva, u skladu sa zakonom.

### Članak 41.

Društvo raspoređuje sredstva u skladu s godišnjim financijskim planom ostvarivanja svoje djelatnosti. Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Društva podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VII.

## ***PRESTANAK POSTOJANJA DRUŠTVA***

### Članak 42.

Društvo prestaje postojati odlukom Skupštine donesenoj dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Društva, silom zakona ili odlukom tijela državne vlasti. U

slučaju prestanka postojanja Društva preostala imovina, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog postupka, pripada Fakultetu elektrotehnike i računarstva Sveučilišta u Zagrebu. Imovina Društva se ne može dijeliti svojim osnivačima, članovima Društva, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima i s njima povezanim osobama.

#### Članak 43.

Likvidatora Društva imenuje i opoziva Skupština Društva. Likvidator ne mora nužno biti član Društva.

Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar postupka likvidacije i brisanja udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Društva do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz Registra udruga.

### VIII

#### ***PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE***

#### Članak 44.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Društva, a tumačenje drugih akata Društva daje Izvršni odbor Društva.

#### Članak 45.

Ovaj Statut objavit će se na internetskim stranicama Društva, a stupa na snagu danom donošenja. Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Hrvatskog nuklearnog društva od 4. prosinca 2008.

U Zagrebu, 28. rujna 2015. godine.

Izv.prof.dr.sc. Davor Grgić  
PREDSJEDNIK HRVATSKOG  
NUKLEARNOG DRUŠTVA